



## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

### Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62»

#### П Р И К А З

25.03.2022

№ 49

Об организации приема  
в первые классы на 2022-2023уч.г.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями 2022 года) и Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62», утвержденными приказом директора от 15.03.2021 № 39

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком, определенным Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62», утвержденными приказом директора от 15.03.2021 № 39

2. Утвердить контингент первых классов 2022/23 учебного года в количестве: 3 классов – 60 учащихся.

3. Назначить ответственным за прием и регистрацию заявлений в 1 класс Соболеву Л.Н., заместителя директора.

4. Создать комиссию по организации приёма в первые классы в 2022/2023 учебном году в следующем составе:

- Названова С.А. –директор школы- председатель комиссии;

- Соболева Л.Н. - заместитель директор – член комиссии;

- Рыбаков А.Н. – секретарь – член комиссии.

5. Организовать прием документов в 1 класс в соответствии с графиком, утвержденным директором школы (Приложение 1).

6. Осуществлять с 01.04.2022 года прием заявлений в 1 класс в форме электронного документа с использованием ведомственной учетной системы «Аверс» «Зачисление в образовательные организации».

7. Приём в учреждение в первый класс для граждан, закрепленных за микроучастком школы, по личному заявлению родителей (законных представителей) осуществлять с 01 апреля 2022 года в соответствии с графиком.

6. Соболевой Л.Н., заместителю директора, разместить информацию о приеме граждан в 1 класс на официальном сайте школы в сети Интернет и информационном стенде учреждения до 01.04.2022 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А.Названова

С приказом ознакомлены:

**График приема документов**

(по предварительной записи по телефону 245-10-71)

*Понедельник – 10<sup>00</sup>- 15<sup>00</sup>*

*Вторник - 17<sup>00</sup>-18<sup>00</sup>*

*Среда - 12<sup>30</sup>-14<sup>00</sup>*

*Четверг - 10<sup>00</sup>- 17<sup>00</sup>*

*Пятница - 15<sup>00</sup>-16<sup>00</sup>*

**Ответственный за прием документов в 1 класс:**

*Соболева Любовь Николаевна 245-10-71*