



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 62

П Р И К А З

19.03.2020

№ 39

Об организации приема
в первые классы на 2021-2022уч.г.

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, приказом Министерства просвещения РФ от 2 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями 2021 года) и Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62», утвержденными приказом директора от 15.03.2021 № 70/1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать прием в первые классы в соответствии с порядком, определенным Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа № 62», утвержденными приказом директора от 15.03.2021 № 70/1

2. Утвердить контингент первых классов 2021/22 учебного года в количестве: 3 классов – 60 учащихся.

3. Назначить ответственным за прием и регистрацию заявлений в 1 класс Соболеву Л.Н., заместителя директора.

4. Создать комиссию по организации приёма в первые классы в 2021/2022 учебном году в следующем составе:

- Названова С.А. –директор школы- председатель комиссии;
- Соболева Л.Н. - заместитель директор – член комиссии;
- Сигалева Е.В. – секретарь – член комиссии.

5. Организовать прием документов в 1 класс в соответствии с графиком, утвержденным директором школы (Приложение 1).

6. Осуществлять с 01.04.2021 года прием заявлений в 1 класс в форме электронного документа с использованием ведомственной учетной системы «Аверс» «Зачисление в образовательные организации».

7. Приём в учреждение в первый класс для граждан, закрепленных за микроучастком школы, по личному заявлению родителей (законных представителей) осуществлять с 01 апреля 2021 года в соответствии с графиком.

6. Соболевой Л.Н., заместителю директора, разместить информацию о приеме граждан в 1 класс на официальном сайте школы в сети Интернет и информационном стенде учреждения до 01.04.2021 г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

С.А.Названова

С приказом ознакомлены:

График приема документов

(по предварительной записи по телефону 245-10-71)

Понедельник – 16⁰⁰- 17³⁰

Вторник - 16³⁰-18⁰⁰

Среда - 9⁰⁰-11⁰⁰

Четверг - 15³⁰- 17³⁰

Пятница - 15⁰⁰-16⁰⁰

Ответственный за прием документов в 1 класс:

Соболева Любовь Николаевна 245-10-71